

Протокол № 1
заседания общешкольного родительского комитета
от 06.09.2019 года

Присутствовали:

Пасынок Т.Ю., директор СОШ № 80;
Андрухаева Ш.М., педагог-психолог;
Суворова А.Е., инспектор ОПДН ОП (Лазаревский) УВД по г. Сочи;
председатели родительских комитетов, родительская общественность 1-11 классов.

Повестка дня:

1. Обсуждение публичного доклада о работе школы за 2018-2019 учебный год. Задачи педагогического коллектива ОО и родительской общественности на новый учебный год. Профилактика второгодничества и неуспеваемости учащихся. Режим работы ОО.
2. Безопасность детей (вопросы профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений учащихся, безопасность во время учебного процесса и во внеурочное время, антитеррористическая безопасность обучающихся, предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма, информационная безопасность детей, профилактика суицидального поведения несовершеннолетних).
3. Об организации горячего питания.
4. О соблюдении школьной формы в ОО в 2019-2020 учебном году.
5. О порядке привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.
6. Внесение изменений в локальные акты «Положение о родительском комитете МОУ СОШ № 80 имени Героя Советского Союза Д.Л.Калараша», «Положение об управляющем совете школы».
7. Отчёт о работе председателя общешкольного родительского комитета. Выборы председателя общешкольного родительского комитета на новый учебный год.

Ход собрания:

По первому вопросу слушали директора школы Пасынок Т.Ю. До сведения родителей были доведены основные итоги 2018-2019 учебного года, количественные и качественные показатели учебной деятельности образовательной организации в прошедшем учебном году (число выпускников, получивших аттестаты об основном общем образовании, о среднем общем образовании, сравнительные цифры по итогам проведения ГВЭ и ЕГЭ). Родители были ознакомлены с наиболее значимыми достижениями педагогического коллектива и учащихся школы за прошедший учебный год в области науки, знаний, творческой деятельности, спортивных достижений. Были ознакомлены с рейтинговыми показателями деятельности школы.

Директор поблагодарила шефов школы, родительскую общественность за оказанную помощь по подготовке учебных классов к новому учебному году.

В выступлении говорилось о концептуальных основах Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, который вступил в силу 1 сентября 2013 года. На примере школы были показаны перспективы развития основного общего и среднего образования в России. Более подробно директор остановилась на задачах, стоящих перед педагогическим коллективом и родительской общественностью в новом учебном году по введению нового ФГОС ООО в 9-х классах образовательной организации.

Родители прослушали информацию о работе администрации школы, классных руководителей по профилактике второгодничества и неуспеваемости по учебным предметам, о работе с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися, учащимися, условно переведёнными в следующий класс и оставленными на повторный год обучения.

Далее до сведения родительской общественности был доведён режим работы школы в новом учебном году: утверждённый учебный план, учебные программы, годовой учебный график (продолжение обучения в две смены, количество учебных недель, расписание звонков в 1-х и 2-11-х классах, даты каникул в течение учебного года), проведение ежедневной утренней зарядки.

Директор сообщила, что 100% учащихся школы к новому учебному году обеспечены учебниками из фонда школьной библиотеки.

В выступлении говорилось об организации дополнительного образования в ОО (кружки, спортивный клуб, спортивные секции на базе СОШ № 80), о возможности получения дополнительных образовательных услуг в ОО. Также затронут вопрос организованного подвоза детей, обучающихся в 1 и 2 смены.

До сведения родителей доведена информация о проведённых ремонтных работах в ОО, об источниках финансирования, а также о планируемых ремонтных работах в школе.

Решение:

1. Принять к сведению информацию, содержащуюся в публичном докладе о деятельности школы в 2018-2019 учебном году.
2. Председателям классных родительских комитетов донести до сведения родителей информацию о режиме работы общеобразовательной организации в 2019-2020 учебном году в срок до 15 сентября 2019 года.
3. Родителям осуществлять взаимодействие с классными руководителями, учителями-предметниками, администрацией школы по вопросам успеваемости учащихся, организации внеурочной занятости, постоянно.

По второму вопросу слушали инспектора ОПДН ОП (Лазаревский) УВД по г. Сочи Суворову А.Е. До сведения родителей была доведена информация об ответственности несовершеннолетних и их родителей за

административные правонарушения и уголовные преступления. Инспектор акцентировал внимание на необходимости соблюдения правил дорожного движения, правил безопасности дома и на улице.

Родители были проинформированы о количестве дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних, произошедших в городе Сочи за 8 месяцев 2019 года. Был дан анализ ДТП, названы основные причины происшествий. В выступлении говорилось о задачах, стоящих перед родительской общественностью, по предотвращению детского травматизма на дорогах и в транспорте.

В выступлении говорилось о задачах, стоящих перед педагогическими работниками и родителями в области профилактики безнадзорности и правонарушений среди учащихся школы. Особое внимание было уделено вопросам реализации Закона Краснодарского края № 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Краснодарском крае», его основным статьям. Инспектор призвала родительскую общественность активно сотрудничать со школой, ОПДН в области выполнения данного закона.

Далее говорилось о комплексе мер по формированию законопослушного поведения у школьников. Был рассмотрен вопрос информационной безопасности детей и подростков. До сведения родителей доведены меры по обеспечению медиабезопасности.

Содокладчиком выступила педагог-психолог Андрухаева Ш.М. Был затронут вопрос о возрастных психолого-педагогических особенностях школьников, об особенностях детско-родительских отношений как факторе психологического дискомфорта детей. Говорилось о профилактике суицидального поведения несовершеннолетних.

Продолжила выступление директор школы Пасынок Т.Ю., которая акцентировала внимание, что безопасность детей в течение учебного года – первоочередная задача всего педагогического коллектива и администрации школы. Родители были проинформированы о мерах по обеспечению комплексной безопасности обучающихся в ходе учебной деятельности и во внеучебное время на базе общеобразовательной организации: наличие антитеррористического паспорта ОО, паспорта дорожной безопасности, кнопки тревожной сигнализации, видеонаблюдения и т.д.; охрана учебных корпусов и территории школы осуществляется силами ООО ЧОО «Сикурс» полностью за счёт бюджетных средств; вход родителей в школу осуществляется по пропускам, других лиц – по паспортам; сотрудник охраны имеет право осматривать ручную кладь входящего в ОО; открытие входных дверей и ворот на территории школы осуществляется по утверждённому графику; выход обучающихся во время учебных занятий за территорию здания школы осуществлять только в сопровождении педагогов.

Решение:

1. Строго исполнять законодательство в сфере обеспечения законных прав и интересов несовершеннолетних, статьи Закона № 1539-КЗ, постоянно.

2. Педагогическому коллективу и родителям обеспечить выполнение мер по формированию законопослушного поведения детей и подростков, в течение учебного года.

3. Педагогическому коллективу и родителям продолжить совместную работу по предотвращению детского дорожно-транспортного травматизма, в течение всего учебного года. Родителям разработать схему безопасного маршрута своих детей до школы, учреждений дополнительного образования и обратно, до 20 сентября 2019 года.

4. Соблюдать меры антитеррористической безопасности, ограничить движение родителей по территории школы во время учебного процесса, не допускать выход обучающихся во время учебных занятий за территорию здания ОО без сопровождения педагогов.

По третьему вопросу слушали директора школы Пасынок Т.Ю. Родители были проинформированы о важности полноценного сбалансированного горячего питания для растущих организмов детей и подростков, о взаимосвязи своевременного питания с качеством усвоения учебного материала на уроках. Родителей ознакомили с примерным 12-дневным меню горячих завтраков, согласованного с Роспотребнадзором по Краснодарскому краю в городе-курорте Сочи. В выступлении говорилось о мерах, принимаемых администрацией школы и родительским комитетом, по увеличению процента охвата и качества горячего питания учащихся 1-11 классов, о возможности оплаты завтраков с помощью электронных карт учащихся через электронный кассовый аппарат, установленный в школьном пищеблоке.

До сведения родительской общественности был доведён график питания обучающихся во время занятий.

Решение:

1. Продолжить работу администрации школы, классных руководителей, сотрудников школьного пищеблока с привлечением родительской общественности по организации качественного горячего питания учащихся, в течение учебного года.

2. Учащимся 1-7-х классов осуществлять организованное горячее питание в школьной столовой, учащимся 8-11-х классов дать возможность получать горячее питание за безналичный расчёт по карте школьника самостоятельно с правом выбора из ассортимента буфетной продукции.

По четвёртому вопросу слушали директора школы Пасынок Т.Ю. В выступлении говорилось, что согласно действующему Закону РФ «Об образовании в РФ», установление требований к одежде обучающихся отнесено к компетенции образовательной организации. Было акцентировано внимание родителей на решения общешкольного родительского комитета в мае 2013 года о принятии единых требований к ученической форме в МОУ

В выступлении была предоставлена отчетная информация о поступлении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов за прошлый учебный год, указаны источники получения данной информации для родителей в течение учебного года (сайт ОО, родительские собрания).

Постановили:

1. Строго соблюдать порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов в ОО, постоянно.

По шестому вопросу слушали председателя родительского комитета Гетало Т.П. В выступлении был представлен отчет о работе, проделанной общешкольным родительским комитетом, в 2018-2019 учебном году, была высказана благодарность родительской общественности школы за сотрудничество по многим вопросам школьной жизни.

Председатель родительского комитета донесла информацию о перспективах взаимодействия педагогического коллектива, администрации школы и родительской общественности в новом учебном году.

Постановили:

1. Признать работу общешкольного родительского комитета в 2018-2019 учебном году удовлетворительной.
2. Продолжить Гетало Т.П. исполнять обязанности председателя общешкольного родительского комитета в 2019-2020 учебном году.
2. Гетало Т.П. организовать работу общешкольного родительского комитета в 2019-2020 учебном году, обеспечить взаимодействие родительского комитета с администрацией, педагогическим коллективом школы, с общественными организациями п. Лазаревское.

Председатель общешкольного
родительского комитета

Т.П.Гетало

